

PLANO DE ENSINO
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS
CARGA HORÁRIA: 80 HORAS

CURSO: SERVIÇOS JURÍDICOS E NOTARIAIS

EMENTA

Cartório de Registro de Títulos e Documentos. Organização da Serventia e Procedimentos registrais. Prática Registral no Cartório de Títulos e Documentos – Livros. Livros no Cartório de Títulos e Documentos – Livros C e D.

COMPETÊNCIAS E HABILIDADES

Referenciar a disciplina no curso e a sua importância teórico-prática; Assimilar as principais categorias jurídicas da Parte do Direito Civil que discorre sobre títulos e documentos; Construir uma reflexão crítica sobre a Legislação Civil; Empregar a pesquisa na legislação, na doutrina e na jurisprudência como fonte de apreensão do conhecimento e de resolução de questões jurídicas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE 1 – CARTÓRIO DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

- 1.1 O que é um Cartório de Registro de Títulos e Documentos
- 1.2 Princípios aplicados ao Cartório de Registro de Títulos e Documentos
- 1.3 O funcionamento de um Cartório de Registro de Títulos e Documentos
- 1.4 O que se registra no Cartório de Registro de Títulos e Documentos

UNIDADE 2 – PRÁTICA REGISTRAL NO CARTÓRIO DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS – LIVROS QUE O COMPÕE

- 2.1 Os livros que compõem o Cartório de Registro de Títulos e Documentos

UNIDADE 3 – ORGANIZAÇÃO DO CARTÓRIO DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PROCEDIMENTOS REGISTRAIS

- 3.1 Cronologia de serviços
- 3.2 Registros
- 3.3 Notificações

UNIDADE 4 – O QUE PODE SER REGISTRADO NO CARTÓRIO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

- 4.1 Títulos de Crédito e Instrumentos destinados a Concessão de Crédito
- 4.2 Documentos Bilaterais
- 4.3 Competência Residual dos Cartórios de Registros de Títulos e Documentos

UNIDADE 5 – RESPONSABILIDADE DO CARTÓRIO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

- 5.1 Danos
- 5.2 Responsabilidade Civil
- 5.3 Responsabilidade Penal

UNIDADE 6 – DOS DEMAIS APONTAMENTOS SOBRE CARTÓRIO DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

6.1 Como Cancelar o Registro

6.2 Inspeção e Correição

6.3 Emolumentos

PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

As aulas à distância serão realizadas em vídeo aulas, material disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), atividades de apoio para exploração e enriquecimento do conteúdo trabalhado, fóruns de discussão, atividades de sistematização, avaliações e laboratórios práticos virtuais.

RECURSOS DIDÁTICOS

Livro didático;

Vídeo aula;

Fóruns;

Estudos Dirigidos (Estudo de caso);

Experimentos em laboratório virtual;

Biblioteca virtual;

Atividades em campo.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A distribuição dos 100 pontos acontecerá da seguinte forma durante o período de oferta da disciplina:

- Fórum de Discussão Avaliativo: 10%
- Estudo Dirigido: 10%
- Avaliação Parcial I: 15%
- Avaliação Parcial II: 15%
- Avaliação Final: 50%

Caso o aluno não alcance no mínimo 60% da pontuação distribuída, haverá a Avaliação Suplementar com as seguintes características:

- Todo o conteúdo da disciplina.
- Valor: 100 pontos
- Pré-requisito: Resultado Final ≥ 20 e < 60
- Regra: $(\text{Resultado Final} + \text{Nota Prova Suplementar}) / 2$
- Média final para Aprovação: ≥ 60 pontos

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

NATÁLIA GONÇALVES DA ROCHA LOURES DEMCHUK. Notários e registradores. Contentus, 2020. 96. ISBN 9786557455227. Disponível em <https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/186508/pdf/0?code=WEqyyWepkDQTLGMI8056+MGNbn7ydl6iC9hYm2Je7lq1dYalopeHUg4g58Vi4Lacw//UZIGRmms8D+fELY8I4w==>. Acesso em 21 de agosto de 2023.

CHRISTIANO CASSETTARI; MARIO DE CARVALHO CAMARGO NETO; ANDREIA RUZZANTE GAGLIARDI; MARCELO SALAROLI. Registro Civil das Pessoas Naturais. Editora Foco, 2021. 544. ISBN 9786555152418. Disponível em:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188682/epub/0?code=emdTIRtrbzL6OMn5gz1PYS5zFKCDIcR/yN1qEVggp03k3uRT5Ccmw2BfBA1rxLQeBUDjgQsVhejjR0xNQPdnBA==>. Acesso em 21 de agosto de 2023.

AZEVEDO, Sílvia Nörthen de. O protesto de títulos e outros documentos de dívida: passo a passo, no dia-a-dia, em conformidade com o novo código civil brasileiro e a nova consolidação notarial e registral do RS – 2007. Editora EdiPUC-RS, 2014. 198. ISBN 9788539705474. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/52902/epub/0?code=HHgzM5ri8QGuLM70WIIQICl0tOhbknISL9y7NWNcM6oSEqJzjaevZWjdxgOkoho4fEYfKlZ4PHZX/z62LncmNg==>. Acesso em 21 de agosto de 2023.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CHRISTIANO CASSETTARI; MARIO DE CARVALHO CAMARGO NETO; ANDREIA RUZZANTE GAGLIARDI; MARCELO SALAROLI. Registro Civil das Pessoas Naturais. Editora Foco, 2021. 544. ISBN 9786555152418. Disponível em:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/188682/epub/0?code=sbAupFdrxNM6oQLkRD6fYP/Ke3LU9keueAEtG4qbGsD1v9wDk5thdyu/pfh4j4sxfnQY0AzsO10TammwRp8jsA==>. Acesso em 21 de agosto de 2023.

LÔBO, P. Direito Civil. 13. ed. São Paulo: Saraiva, 2023. E-book. Disponível em <https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/816322?title=Direito%20Civil>. Acesso em 02 de Agosto de 2023.

LÔBO, P. Direito Civil. 8. ed. São Paulo: Saraiva, 2022. E-book. Disponível em <https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/781154?title=Direito%20Civil>. Acesso em 02 de agosto de 2023.

AZEVEDO, Álvaro. Curso de direito civil 5 - direito das coisas. 2. São Paulo, 2019. 0. ISBN 9788553610518. Disponível em <https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/646397?title=Curso%20de%20direito%20civil%205%20-%20direito%20das%20coisas>. Acesso em 02 de agosto de 23.

GAGLIANO, P. S.; FILHO, R. P. Novo Curso de Direito Civil - Direitos Reais. 5. ed. São Paulo: Saraiva, 2023. E-book. Disponível em

<https://bibliotecadigital.saraivaeducacao.com.br/epub/819272?title=Novo%20curso%20de%20direito%20civil%20-%20direitos%20reais>. Acesso em 02 de agosto de 2023.