

PLANO DE ENSINO
GESTÃO DE PROCESSOS GERENCIAIS
CARGA HORÁRIA: 80 HORAS

EMENTA Gestão por processos. Visão processual da organização. Departamentalização. Organização, sistemas e métodos. Planejamento estratégico. Gestão da qualidade.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO GESTÃO POR PROCESSOS VISÃO PROCESSUAL DA ORGANIZAÇÃO DEPARTAMENTALIZAÇÃO ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO GESTÃO DA QUALIDADE
PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS As aulas à distância serão realizadas em vídeo aulas, material disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), atividades de apoio para exploração e enriquecimento do conteúdo trabalhado, fóruns de discussão, atividades de sistematização, avaliações e laboratórios práticos virtuais.
RECURSOS DIDÁTICOS Livro didático; Vídeo aula; Fóruns; Estudos Dirigidos (Estudo de caso); Experimentos em laboratório virtual; Biblioteca virtual; Atividades em campo.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A distribuição dos 100 pontos acontecerá da seguinte forma durante o período de oferta da disciplina:

- ✓ Fórum de Discussão Avaliativo: 10%
- ✓ Estudo Dirigido: 10%
- ✓ Avaliação Parcial I: 15%
- ✓ Avaliação Parcial II: 15%
- ✓ Avaliação Final: 50%

Caso o aluno não alcance no mínimo 60% da pontuação distribuída, haverá a Avaliação Suplementar com as seguintes características:

- ✓ Todo o conteúdo da disciplina.
- ✓ Valor: 100 pontos
- ✓ Pré-requisito: Resultado Final ≥ 20 e < 60
- ✓ Regra: (Resultado Final + Nota Prova Suplementar) / 2
- ✓ Média final para Aprovação: ≥ 60 pontos

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ARAUJO, Luis César G de; GARCIA, Adriana A.; MARTINES, Simone. Gestão de processos: melhores resultados e excelência organizacional. 2. ed. São Paulo: Grupo GEN, 2016. E-book. ISBN 9788597010053. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597010053/>. Acesso em: 27 jun. 2023.

PAIM., Rafael (et al.). Gestão de processos : pensar, agir e aprender. Porto Alegre: Bookman, 2009. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788577805327/pageid/2>. Acesso em: 27 jun. 2023.

PRADELLA, Simone; FURTADO, João C.; KIPPER, Liane M. Gestão de processos: da teoria à prática. São Paulo: Grupo GEN, 2012. E-book. ISBN 9788597009149. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597009149/>. Acesso em: 27 jun. 2023.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARRETO, Jeanine S.; SARAIVA, Maurício O. Processos gerenciais. Porto Alegre: Grupo A, 2019. E-book. ISBN 9788595021556. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595021556/>. Acesso em: 27 jun. 2023.

BORGES, Livia O.; MOURÃO, Luciana. O trabalho e as organizações. Porto Alegre: Grupo A, 2013. E-book. ISBN 9788565852753. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788565852753/>. Acesso em: 27 jun. 2023.

BURMESTER, Haino. Manual de gestão: organização, processos e práticas de liderança. São Paulo: Editora Saraiva, 2018. E-book. ISBN 9788553131051. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788553131051/>. Acesso em: 27 jun. 2023.

MARCOUSÉ, Ian; GILLESPIE, Andrew; SURRIDGE, Malcolm. Finanças: série processos gerenciais 1a edição. São Paulo: Editora Saraiva, 2013. E-book. ISBN 9788502199811. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788502199811/>. Acesso em: 27 jun. 2023.

TADEU. Sistemas, métodos & processos: administrando organizações por meio de processos de negócios. São Paulo: Grupo GEN, 2014. E-book. ISBN 9788597007626. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597007626/>. Acesso em: 27 jun. 2023.